



KESİN KAYIT İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR



DİKKAT: Kayıt işlemlerinin eksiksiz ve sorunsuz yapılabilmesi için bu ve devamındaki evrakları atlamadan okuyunuz.

Bu Dosyaya Eklenenecek Evraklar
Çocuğun Kimlik Fotokopisi Anne-Baba Kimlik Fotokopisi 2 Adet Vesikalık Fotoğraf İkametgâh

Bu Dosyada Yer Alan Doldurulacak Evraklar
Veli Sözleşmesi Acil Durum Başvuru Formu Çocuğu Okuldan Alacak Kişilere Ait İzin Dilekçesi E-Okul Kayıt Formu Sosyal Medya İzin Dilekçesi Öğrenci-Veli Taahhütnamesi

ÖNEMLİ

"Çocuğu Okuldan Alacak Kişilere Ait İzin Dilekçesi" doldurulurken, yazılan kişilere ait kimlik fotokopilerini dosyaya eklemeyi unutmayınız.

OKUL ÇANTASI İLE GÜNLÜK OLARAK GİDİP GELECEK MALZEMELER
1 adet içeri ayakkabısı (Spor ayakkabısı tavsiye edilir)
1 takım yedek iç çamaşırı
1 takım yedek kıyafet (Alt-Üst, mevsime uygun)
1 çift çorap
1 adet su matarası (Cam olmayacak)
Tüm malzemelerde çocukların ad- soyad bilgilerinin bulunması zorunludur.

Okul Aile Birliğı; Hesap Adı: Atakent Anaokulu Okul Aile Birliğı Hesap Numarası: TR41 0001 2009 8780 0016 0003 67

Katkı Payı; Hesap Adı: İstanbul Küçükçekmece Anaokulu Atakent Hesap Numarası: TR30 0001 2009 8780 0005 0000 86
--

Çocuk Kulübü; Hesap Adı: Atakent Anaokulu Okul Aile Birliğı Hesap Numarası: TR84 0001 2009 8780 0016 0003 69
--

ATAKENT ANAOKULU VELİ SÖZLEŞMESİ

İş bu sözleşme Atakent Anaokulu Müdürlüğü ile'nın velisi olan'nın arasında okul öncesi eğitim alacak çocuğun eğitimine yönelik olarak karşılıklı yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

1. İstanbul İl Millî Eğitim Müdürlüğü Tespit Komisyonu tarafından 2024/2025 eğitim- öğretim yılı için belirlenen aylık katkı payı 1450 TL'dir.
2. Veli belirlenen katkı payını her ayın 15 ini takip eden ilk üç iş günü içinde öder.
3. Veli, okul yönetimince belirlenen eğitim şekline uymak zorundadır.
4. Eylül ayı ile yarıyıl tatilinde aylık katkı payı tam olarak tahsil edilir.
5. Haziran ayı ile 15 günden fazla **rapora dayalı** devamsızlık durumunda ise katkı payı alınmaz.
6. Yönetmeliğin 7 nci maddesinde belirtilen durumlara istinaden bir seferde 15 günden fazla süre ile eğitim öğretime ara verilmesi durumlarında, alınan katkı payı bir sonraki ayın katkı payına sayılır.
7. Çocuğu okula kayıt yaptırdığı halde hiçbir hizmet almadan kayıttan vazgeçilmesi halinde alınan katkı payı iade edilir.
8. Okul öncesi eğitimi programı gereği çocuklar her gün açık havaya çıkabilirler.
9. Çocukların devamsızlığından okul yönetimi haberdar edilir. Bulaşıcı bir hastalık nedeni ile okula gelmeyen çocuklar, hastalık sonrasında "Okula devamında sakınca olmadığına dair" sağlık kuruluşlarından alınan tabip raporu getirmek zorundadır,
10. Çocukların kullandıkları ilaçların takibi veli tarafından yapılmak zorundadır. Bu konuda okul yönetiminden ve öğretmenden talepte bulunamaz.
11. Devamsızlık yapan çocukla ilgili olarak bu Yönetmeliğin 18 inci maddesinin ikinci fıkrasının (b) bendi gereği (*Özürsüz olarak aralıksız 10 gün okula devam etmeyen çocuğun velisi okul müdürlüğüne yazı ile uyarılır. Bu uyarıya rağmen özürsüz olarak aralıksız 30 gün okula devam etmeyen ve devam ettiği hâlde üst üste iki aylık ücreti yatırılmayan çocukların kaydı silinir. Bu durum veliye yazılı olarak bildirilir*)işlem yapılır. **Hizmet aldığı halde katkı payı ödemeyen veliler için, alacağı tahsiline yönelik genel hükümler çerçevesinde işlem yapılır.**
12. Okul Öncesi Eğitim Programı gereğince yapılması gereken ve okulun bulunduğu belediye hudutları içerisinde gerçekleştirilecek müze ziyareti, tiyatro ve benzeri sosyal etkinlikler ilgili mevzuata göre yapılır.
13. Okul yönetimince gerekli görülecek yakın çevre inceleme gezisi, tiyatro ve benzeri eğitim etkinliklerinin ücreti veli tarafından karşılanır.
14. Çocuklara maddi değeri yüksek olan kolye, küpe ve benzeri süs eşyaları takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait her türlü eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolmasından öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir.
15. Veli, okul yönetimi ve öğretmenin izni olmadan etkinlik sınıflarına giremez. Ancak istekli olması durumunda önceden belirlenecek bir program doğrultusunda eğitim etkinliklerine katılabilir.
16. Veli, okul yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılmak zorundadır.
17. Veli çocuğunu zamanında okula getirmek ve eğitim bitiminde okuldan almakla yükümlüdür.
18. Okul yönetimi çocukları, sadece yönetmeliğin ekinde yer alan "EK-1 Acil Durumlarda Başvuru Formunda" ve "Çocuğu Okuldan Alabilecek Kişiler Listesi"nde belirtilen kişilere teslim eder. Zorunlu hallerde çocukların belirtilen kişiler dışındaki şahıslar tarafından teslim alınması istenmesi durumunda, velinin okul yönetimine yazılı beyanda bulunması zorunludur.
19. Veli, okul yönetiminin gerekli gördüğü durumlarda çocuğunun sağlık taramasını, gerekirse tedavisini yaptırmak zorundadır.
20. Bu sözleşmede belirtilmeyen hususlarda yönetmelik hükümleri uygulanır.
21. Sözleşmede belirtilen hususlarla ilgili yaşanacak uyuşmazlık halinde İstanbul ilindeki mahkemeler yetkilidir.

İş bu sözleşme 21 madde olup/...../..... tarihinde iki nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imza edilmiştir.

Öğrenci Velisi

Adı Soyadı :

İmza :

Burak BEKTAŞ

Okul Müdürü

	TC. İSTANBUL VALİLİĞİ ATAKENT ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	Döküman No :	THM-01
		Yayın No :	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No :	
	ÖĞRENCİ-VELİ TAAHHÜTNAMESİ	Revizyon Tarihi:	
		Sayfa No:	Sayfa 1 / 2

ÖĞRENCİNİN	
ADI SOYADI	
SINIF / OKUL NO	

ÖĞRENCİ VELİSİNİN	
ADI SOYADI	
YAKINLIĞI	

BİLGİLENDİRME KONULARI	BİLGİ EDİNDİM
a) Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren öğrencilerin okula gönderilmemesi, okul bilgi verilmesi ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi	<input type="checkbox"/>
b) Aile içerisinde salgın hastalık (COVID-19 vb.) belirtisi (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi) ya da tanısı alan, temaslı olan kişi bulunması durumunda okula ivedilikle bilgi verilmesi ve öğrencinin okula gönderilmemesi	<input type="checkbox"/>
c) Öğrencilerin bırakılması ve alınması sırasında personel ve velilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması	<input type="checkbox"/>
d) Mümkünse her gün aynı velinin öğrenciyi alması ve bırakması	<input type="checkbox"/>
e) Salgın hastalık dönemlerine özgü riskli gruplarda yer alan (büyükanne/büyükbaba gibi 65 yaş üstü kişiler veya altta yatan hastalığı olanlar vb.) kişilerin öğrencileri bırakıp almaması	<input type="checkbox"/>
f) Kuruluşa giriş/çıkış saatlerinde öğrencilerin veliler tarafından kuruluş dışında teslim alınıp bırakılması	<input type="checkbox"/>

<p>Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Veli/Öğrenci Taahhütnamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.</p> <p>VELİ ADI SOYADI :</p> <p>İMZASI :</p> <p>TARİH :</p> <p>HAZIRLAYAN</p> <p>ONAYLAYAN</p>	
--	--

ATAKENT ANAOKULU
ACİL DURUM BAŞVURU FORMU

ÇOCUĞUN	
Adı Soyadı :	
TC Kimlik Numarası :	

ANNENİN	
Adı Soyadı :	
Ev Adresi :	
Ev Telefonu :	
İş Adresi :	
İş Telefonu :	

FOTOĞRAF

BABANIN	
Adı Soyadı :	
Ev Adresi :	
Ev Telefonu :	
İş Adresi :	
İş Telefonu :	

FOTOĞRAF

ANNE BABA DIŞINDA 3. ŞAHIS	
Adı Soyadı :	
Ev Adresi :	
Ev Telefonu :	
İş Adresi :	
İş Telefonu :	

FOTOĞRAF

ÇOCUĞUN OKULA GELİŞ VE DÖNÜŞ DURUMU

 Aile Servis Diğer

.../.../20...
Veli Adı-Soyadı
İMZA

ATAKENT ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ'NE
KÜÇÜKÇEKMECE

Velisi bulunduğum..... doğumlu çocuğum..... 'nın
aşağıda belirttiğim kişiler tarafından okuldan alınmasına/okula getirilmesine izin veriyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Veli
Adı Soyadı
İmza

ADI-SOYADI

YAKINLIK DERECESİ

- 1-.....
- 2-.....
- 3-.....
- 4-.....

Not: Dilekçeye yazdığımız kişilere ait kimlik fotokopilerini dosyaya eklemeniz gerekmektedir. Listeye 4 den fazla kişi ekleyebilirsiniz. **Bu listede ismi olmayan kişilere hiçbir şekilde çocuk teslim edilmeyecektir.**

ATAKENT ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ'NE

Velisi bulunduğum.....'ın okulumuzda etkinlik süreçlerinde çekilen ses, görüntü ve video kayıtlarının; kayıt olunan Eğitim - Öğretim yılında ve sonrasında; okulun resmi web sitesinde (atakentanaokulu.meb.k12.tr/), sosyal medya hesabında ve bilimsel amaçlı, proje bazlı katılacağı çalışmalarda kullanılmasına izin veriyorum.

Gereğini arz ederim.

Velinin Adı Soyadı:

Velinin İmzası:

ATAKENT ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ'NE

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 41'inci maddesinin dördüncü fıkrası, Çocuk Haklarına Dair Sözleşme'nin 19. maddesi ve 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun Genel Amaçlar başlıklı 2'nci maddesinin ikinci fıkrası gereği; sosyal medyada okul öğrencilerine ait ses, görüntü ve video kayıtlarının paylaşımı yasaktır.

Kendi çocuğum dışındaki öğrencilerin velisinden izin almadan, sosyal medya (facebook- instagram- whatsapp-twitter v.b) platformlarında ses, görüntü ve video kayıtlarını paylaşmayacağımı bildirir ve taahhüt ederim.

Velinin Adı Soyadı:

Velinin İmzası:

ATAKENT ANAOKULU

Değerli Veli,

Milli Eğitim Bakanlığı e-kayıt yerleştirme uygulamaları gereği; kayıtlı olan öğrencilerimizin bilgilerini e-okul bilgi sistemine doğru kaydedebilmemiz için aşağıdaki formu doldurmanız önemle rica olunur.

ÖĞRENCİNİN Adı Soyadı: **Kimlik Numarası:**

GENEL BİLGİLER

Kiminle oturuyor?..... Oturduğu ev kira mı?.....

Kendi odası var mı?..... Geçirdiği kaza var mı?.....

Ev ne ile ısınıyor?..... Okula nasıl geliyor?.....

Bilinen herhangi bir alerjisi var mı?..... Geçirdiği kaza var mı?.....

Geçirdiği ameliyat var mı?..... Kullandığı cihaz protez var?.....

Geçirdiği hastalık Çocuk Felci Menenjit Havale Sara Diğer

Sürekli hastalığı Alzheimer Astım Böbrek Yetmezliği Felç Hepatit Kalp

Kanser Sara Parkinson Siroz Tansiyon Şeker

Verem Diğer

Sürekli kullandığı ilaç var mı? Astım İlacı Sara İlacı Kalp İlacı Şeker İlacı Diğer

Kilo.....kg Boy.....cm Kardeş sayısı.....

Haneye Giren Aylık Toplam Gelir Nedir? Hanede Yaşayan Kişi Sayısı Nedir?

Şehit Çocuğu mu? Gazi Malul Çocuğu mu?

Aile Gelir Durumu Nedir? Çok İyi İyi Orta Düşük Çok Kötü

ANNE BİLGİLERİ

Sağ Ölü Sürekli Hastalığı

Birlikte Ayrı Engel Durumu

Tel (Ev): Tel (iş):

Tel (Cep): E-posta Adresi:

BABA BİLGİLERİ

Sağ Ölü Sürekli Hastalığı

Birlikte Ayrı Engel Durumu

Tel (Ev): Tel (iş):

Tel (Cep): E-posta Adresi:

KARDEŞ BİLGİLERİ

Sürekli Hastalığı Engel Durumu

Öğrenim Durumu Mesleği

Medeni Hali Birlikte Ayrı